

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р.Державина»
Институт экономики, управления и сервиса
Кафедра менеджмента, маркетинга и рекламы



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института
Е.Ю.Меркулова
«18» января 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б2.П.1 Педагогическая практика

Направление подготовки:

38.06.01 - Экономика

Направленность (профиль)

«Экономика и управление народным хозяйством (менеджмент)»

Уровень высшего образования

подготовка кадров высшей квалификации
по программам подготовки
научно-педагогических кадров в аспирантуре

Форма обучения

очная, заочная

Год набора

2021

Автор программы:

Доктор экономических наук, профессор Лапшин Вячеслав Юрьевич

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.06.01 - Экономика (уровень - подготовка кадров высшей квалификации) (приказ Минобрнауки РФ от 30.07.2014 г. № 898).

Рабочая программа принята на заседании кафедры менеджмента, маркетинга и рекламы «11» января 2021 года, протокол № 5.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика, цель и задачи практики
2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты
3. Структура и содержание практики
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства
5. Учебно-методические рекомендации по практике
6. Информационное и учебно-методическое обеспечение практики
7. Материально-техническое обеспечение практики, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Общая характеристика, цель и задачи практики

Вид практики	Тип практики	Способ проведения	Семестр	Контактная работа	Форма промежуточной аттестации
Производственная	Педагогическая практика	стационарная выездная	4	4 ч.	зачет с оценкой

Педагогическая практика является компонентом профессиональной подготовки к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования.

Цель практики - изучение основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение умениями и навыками проведения отдельных видов учебных занятий по направлению подготовки аспиранта, подготовка к преподаванию в образовательных организациях высшего образования.

В ходе прохождения педагогической практики аспиранты готовятся к **преподавательской деятельности**:

разработка учебных курсов по областям профессиональной деятельности, в том числе на основе результатов проведенных теоретических и эмпирических исследований, включая подготовку методических материалов, учебных пособий и учебников;

преподавание экономических дисциплин и учебно-методическая работа по областям профессиональной деятельности;

ведение научно-исследовательской работы в образовательной организации, в том числе руководство научно-исследовательской работой студентов.

Задачи практики:

- формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности в высшем учебном заведении, в частности, содержании учебной, учебно-методической и научно-методической работы, формах организации учебного процесса и методиках преподавания дисциплин, применения прогрессивных образовательных технологий в процессе обучения студентов;

- овладение методами преподавания дисциплин в высшем учебном заведении, а также практическими умениями и навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, постановки и систематизации учебных и воспитательных целей и задач, устного и письменного изложения предметного материала, проведения отдельных видов учебных занятий, осуществления контроля знаний студентов, подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана;

- профессионально-педагогическая ориентация аспирантов и развитие у них индивидуально-личностных и профессиональных качеств преподавателя высшей школы, навыков профессиональной риторики;

- приобретение навыков построения эффективных форм общения со студентами в системе «студент-преподаватель» и профессорско-преподавательским коллективом кафедры;

- приобретение практического опыта педагогической работы в высшем учебном заведении;

- укрепление у аспирантов мотивации к педагогической работе в высших учебных заведениях;

- совершенствование навыков учета и оформления отчетной документации и подведения итогов своей работы.

Практика проводится в форме практической подготовки обучающихся.

2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты

2.1. Место практики в структуре ОП ВО

Педагогическая практика относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки: 38.06.01 – «Экономика», направленность (профиль) Экономика и управление народным хозяйством (менеджмент).

Педагогическая практика предусмотрена на 2 курсе, в 4 семестре очной и заочной форм обучения.

2.2. Согласование междисциплинарных связей дисциплин, практик, научных исследований, обеспечивающих освоение компетенций.

Педагогическая практика логически связана с такими дисциплинами, как:

УК-5 – История и философия науки; Профессиональное становление преподавателя профильных дисциплин в области менеджмента в высшей школе;

УК-6 – История и философия науки; Иностранный язык; Профессиональное становление преподавателя профильных дисциплин в области менеджмента в высшей школе;

ОПК-3 – Профессиональное становление преподавателя профильных дисциплин в области менеджмента в высшей школе;

ПК-7 – Профессиональное становление преподавателя профильных дисциплин в области менеджмента в высшей школе.

2.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс прохождения аспирантом педагогической практики направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции ФГОС ВО	Планируемые результаты прохождения практики, необходимые для формирования компетенции
УК-5 Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	Умеет (способен продемонстрировать): - продуктивно выстраивать взаимоотношения с коллегами и студентами на принципах коллегиальности, партнерства и уважения Код У1(УК-5) - конструктивно разрешать конфликтные ситуации с позиции профессиональной этики Код У2(УК-5)
	Владеет: - способами организации общения в различных профессиональных ситуациях на основе этических принципов Код В1(УК-5) - навыками организации работы коллектива на основе соблюдения принципов профессиональной этики Код В2(УК-5)
УК-6 Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	Умеет (способен продемонстрировать): - реализовывать процесс профессионально-личностного самовоспитания и самообразования Код У2(УК-6)
	Владеет: – способами оценки сформированности профессионально-значимых качеств, необходимых для эффективного решения профессиональных задач Код В1(УК-6) умениями и навыками профессионально-творческого саморазвития на основе компетентностного подхода Код В2(УК-6)
ОПК-3 Готовность к преподавательской	Знает и понимает: - нормативно-правовые документы, регламентирующие

деятельности по основным образовательным программам высшего образования		организацию и содержание образовательного процесса в вузе Код 31(ОПК-3)
		Умеет (способен продемонстрировать): – анализировать, планировать и оценивать образовательный процесс в вузе и его результаты Код У1(ОПК-3) – осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания, оценивания успеваемости обучающихся Код У2(ОПК-3) - разрабатывать рабочие программы дисциплин (модулей) Код У3 (ОПК-3)
		Владеет: – способами анализа и проектирования образовательного процесса в вузе Код В1(ОПК-3) - методиками и технологиями преподавания и оценивания успеваемости обучающихся Код В2 (ОПК- 3)
ПК-7 Готовность использовать знание современных теоретических и практических проблем педагогики при решении образовательных и профессиональных задач в области менеджмента		Умеет (способен продемонстрировать): - анализировать тенденции развития педагогической науки Код У1 (ПК-7) - определять перспективные направления научных исследований в области педагогики Код У2 (ПК-7) - адаптировать современные достижения педагогической науки к образовательному процессу Код У3 (ПК-7)
		Владеет: - современными методами научного педагогического исследования КодВ1 (ПК-7) - способами осмысления и критического анализа научной информации в педагогической сфере Код В2 (ПК-7)

3. Структура и содержание практики

3.1. Объем практики составляет 6 з.е. (216 часов), 4 недели

3.2. Содержание практики

Этап	Содержание этапа практики	Количество часов	Формы текущего контроля
1. Подготовительный этап			
	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с программой практики, формой и содержанием отчетной документации. Составление рабочего графика (плана) проведения практики, получение индивидуальных заданий от руководителя практики.	3	Собеседование
2. Практический этап			
	Знакомство с нормативно-методической базой организации учебного процесса в вузе	30	Отчет
	Выполнение индивидуальных заданий руководителя практики, направленных на формирование компетенций	172	Отчет

3. Заключительный этап			
	Составление и оформление отчета по практике	10	Отчет
	Защита отчета о прохождении практики	1	Доклад по отчету
	Всего	216	

3.3. Индивидуальные задания по практике:

- изучить опыт педагогической деятельности в ходе посещения учебных занятий ведущих преподавателей кафедры (лекций и практических занятий);
- провести анализ одного из посещенных учебных занятий преподавателей кафедры;
- разработать содержания учебных лекционных и (или) практических занятий по дисциплине;
- разработать рабочую программу дисциплины;
- провести учебные занятия по дисциплине (лекция, практическое занятие);
- провести самоанализ проведенных учебных занятий;
- провести оценку хода освоения содержания дисциплины на основе самостоятельно разработанных фондов оценочных средств (тестов, контрольных работ и т.п.), включая проверку их результатов;
- разработать несколько вариантов методического обеспечения для проектных заданий обучающихся.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Типовые задания текущего контроля

Типовые вопросы собеседования

1. ФГОС ВО в области менеджмента: сущность, структура и виды;
2. Основные виды учебных занятий и их модификации;
3. Содержание и основные требования к рабочим программам курсов;
4. Фонд оценочных средств;
5. Современные технологии проектного обучения в высших учебных заведениях.

Отчет по практике

Конечным этапом прохождения практики является написание отчета о практике. Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику кафедры, на которой проходила практика (образовательные программы, реализуемые кафедрой, профессорско-преподавательский состав, учебно-методическая литература, разработанная кафедрой для обеспечения образовательного процесса и т.п.);
- порядок и сроки прохождения практики;
- результаты выполнения рабочего графика (плана) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики;
- выводы по практике, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на практиканта.

4.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

По итогам прохождения практики аспирант должен своевременно представить на кафедру следующую отчетную документацию:

- отчет о прохождении практики и выполнении индивидуальных заданий;
- характеристику от руководителя практики о выполненной работе за время прохождения практики.

Наличие правильно оформленных отчетных документов по практике, отражающих приобретенные компетенции в ходе выполнения индивидуальных заданий, является основанием для выставления оценки. Все отчетные документы хранятся на кафедре до окончания аспирантом обучения в университете.

4.3. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) - основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«отлично»	УК-5	Способен эффективно выстраивать этически верные, партнерские и коллегиальные взаимоотношения со студентами и коллегами в различных профессиональных ситуациях, конструктивно разрешать различные конфликты в нестандартных ситуациях, используя принципы профессиональной этики. Успешно и систематическое применяет способы организации общения в различных ситуациях, возникающих в профессиональной деятельности, на основе этических принципов, демонстрирует владение системой приемов организации работы коллектива на основе соблюдения принципов профессиональной этики, полностью аргументируя предлагаемые варианты решения.
	УК-6	Способен реализовывать процесс профессионально-личностного самовоспитания и самообразования, демонстрируя творческий подход при выборе приемов с учетом конкретной ситуации. Владеет вариативными способами самоанализа сформированности профессионально-значимых качеств, методами грамотной оценки и интерпретации полученных результатов в контексте решения профессиональных задач Умело использует идеи компетентного подхода при реализации профессионально-творческого саморазвития в вариативных условиях профессиональной деятельности.
	ОПК-3	Сформированы систематические представления о нормативно-правовых документах, регламентирующих организацию и содержание образовательного процесса в вузе, умение анализировать, планировать и оценивать образовательный процесс в вузе и его результаты, осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания, оценивания успеваемости обучающихся, Умеет разрабатывать рабочие программы дисциплин (модулей) с учетом их позиционирования в образовательной программе, требований соответствующих карт компетенций, с учетом необходимых методов и технологий преподавания, обучения и оценивания успеваемости. Успешно и систематически владеет способами анализа и проектирования образовательного процесса в вузе,

		методиками и технологиями преподавания и оценивания успеваемости обучающихся в рамках реализации образовательной программы.
	ПК-7	Сформировано умение анализировать тенденции развития педагогической науки, определять перспективные направления научных исследований в области педагогики, адаптировать современные достижения педагогической науки к образовательному процессу. Успешно и систематически применяет современные методы научного педагогического исследования, владеет способами осмысления и критического анализа научной информации в педагогической сфере.
«хорошо»	УК-5	Способен продуктивно взаимодействовать с субъектами образовательного процесса в вузе, используя этические эталоны и основные стили профессионального общения; осуществлять выбор поведения в конфликтных ситуациях с позиции норм профессиональной этики с учетом существующих рекомендаций. В целом успешное, но с содержанием отдельных пробелов применение способов организации общения в различных ситуациях, возникающих в профессиональной деятельности, на основе этических принципов. Владение приемами организации работы коллектива на основе соблюдения принципов профессиональной этики, полностью аргументируя предлагаемые варианты решения.
	УК-6	Способен реализовывать процесс профессионально-личностного самовоспитания и самообразования и осуществлять личностный выбор методов самовоспитания и самообразования только в стандартных ситуациях. Владеет способами самоанализа и оценки сформированности профессионально-значимых качеств, используемых для решения профессиональных задач. Корректирует свои действия с помощью руководителя, систематически использует основные умения и навыки профессионально-творческого саморазвития, связывая их с личностно-профессиональными компетенциями в типичных ситуациях.
	ОПК-3	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы: представления о нормативно-правовых документах, регламентирующих организацию и содержание образовательного процесса в вузе; умения анализировать, планировать и оценивать образовательный процесс в вузе и его результаты, осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания, оценивания успеваемости обучающихся; владение способами анализа и проектирования образовательного процесса в вузе. Разрабатывает рабочие программы дисциплин (модулей) с учетом необходимых методов и технологий преподавания, обучения и оценивания успеваемости обучающихся. Владеет методиками и технологиями преподавания и оценивания успеваемости обучающихся в рамках реализации модуля.

	ПК-7	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы: умения анализировать тенденции развития педагогической науки; определять перспективные направления научных исследований в области педагогики; адаптировать современные достижения педагогической науки к образовательному процессу; применение современных методов научного педагогического исследования; применение способов осмысления и критического анализа научной информации в педагогической сфере.
«удовлетворительно»	УК-5	<p>Демонстрирует частичные знания: содержания основных категорий и норм профессиональной этики, но не может обосновать возможность их использования в конкретных ситуациях; эффективных стилей профессионального общения, но не может обосновать возможность их использования в конкретных ситуациях.</p> <p>Способен корректно выстраивать партнерские взаимоотношения со студентами и коллегами в стандартных профессиональных ситуациях, при решении стандартных конфликтных ситуаций в основном строит свое поведение с учетом базовых норм профессиональной этики.</p> <p>В целом успешное, но не систематическое применение способов организации общения в различных ситуациях, возникающих в профессиональной деятельности, на основе этических принципов.</p> <p>Владеет отдельными приемами организации работы коллектива на основе соблюдения принципов профессиональной этики, давая не полностью аргументированное обоснование предлагаемого варианта решения.</p>
	УК-6	<p>Способен использовать базовые методы и приемы профессионально-личностного самовоспитания, самообразования, но не может обосновать адекватность их использования в конкретной ситуации.</p> <p>Испытывает затруднения при использовании методов оценки профессионально-значимых качеств и анализе полученных результатов, преодолевает затруднения с посторонней помощью.</p> <p>Испытывает трудности при использовании умений и навыков профессионально-творческого саморазвития на основе идей компетентностного подхода.</p>
	ОПК-3	<p>Неполные представления о нормативно-правовых документах, регламентирующих организацию и содержание образовательного процесса в вузе.</p> <p>В целом успешные, но не систематически осуществляемые умения: анализировать, планировать и оценивать образовательный процесс в вузе и его результаты, осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания, оценивания успеваемости обучающихся.</p> <p>Разрабатывает рабочие программы дисциплин (модулей) на основе соответствующих карт компетенций.</p> <p>В целом успешное, но не систематическое применение</p>

«неудовлетворительно»		<p>современных методов научного педагогического исследования.</p> <p>Владеет методиками и технологиями преподавания и оценивания успеваемости обучающихся в рамках отдельной дисциплины.</p>
	ПК-7	<p>В целом успешные, но не систематически осуществляемые умения: анализировать тенденции развития педагогической науки; определять перспективные направления научных исследований в области педагогики; адаптировать современные достижения педагогической науки к образовательному процессу.</p> <p>В целом успешное, но не систематическое применение: современных методов научного педагогического исследования, способов осмысления и критического анализа научной информации в педагогической сфере.</p>
	УК-5	<p>Имея базовые представления о нормах этического поведения в профессиональной деятельности, не способен продуктивно выстраивать взаимоотношения с коллегами и студентами на принципах коллегиальности, партнерства и уважения.</p> <p>При решении конфликтных профессиональных ситуаций допускает существенные ошибки.</p> <p>Фрагментарное применение способов организации общения в различных профессиональных ситуациях на основе этических принципов.</p> <p>Владеет отдельными приемами организации работы коллектива на основе соблюдения принципов профессиональной этики, допуская ошибки при выборе приемов и технологий их реализации.</p>
	УК-6	<p>Использует отдельные методы профессионально-личностного самовоспитания, самообразования, при этом допускает существенные ошибки при их использовании в конкретных ситуациях.</p> <p>Владеет отдельными методами самоанализа профессионально-значимых качеств, допуская значительные ошибки при их использовании.</p> <p>Не может грамотно оценить полученные результаты.</p> <p>Владеет фрагментарными умениями и навыками профессионально-творческого саморазвития, не связывая их с личностно-профессиональными компетенциями.</p>
	ОПК-3	<p>Фрагментарные представления о нормативно-правовых документах, регламентирующих организацию и содержание образовательного процесса в вузе.</p> <p>Частично освоенные умения: анализировать, планировать и оценивать образовательный процесс в вузе и его результаты; осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания, оценивания успеваемости обучающихся.</p> <p>Фрагментарное применение навыков разработки отдельных разделов рабочей программы дисциплины (модуля).</p> <p>Фрагментарное владение способами анализа и проектирования образовательного процесса в вузе,</p>

		методиками и технологиями преподавания и оценивания успеваемости обучающихся.
	ПК-7	Частично освоенное умение: анализировать тенденции развития педагогической науки; определять перспективные направления научных исследований в области педагогики; адаптировать современные достижения педагогической науки к образовательному процессу. Фрагментарное владение способами осмысления и критического анализа научной информации в педагогической сфере. Фрагментарное применение современных методов научного педагогического исследования.

5. Учебно-методические рекомендации по практике

Аспирант, проходящий педагогическую практику, должен:

- присутствовать на собрании кафедры по практике и вводной беседе со своим руководителем практики;
- присутствовать на инструктаже по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также внутреннего распорядка;
- ознакомиться с программой практики, формой и содержанием отчетной документации;
- получить индивидуальные задания по практике;
- полностью и доброкачественно выполнять индивидуальные задания, а также текущие задачи, поставленные руководителем практики;
- систематически отчитываться перед руководителем практики о выполненных заданиях;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Руководитель практики дает характеристику о работе аспиранта, проходившего практику, отмечая в ней качество выполнения аспирантом рабочего графика (плана) практики, отношение к работе, трудовую дисциплину, овладение знаниями, умениями и навыками.

При оценке итогов работы аспиранта в период практики принимается во внимание уровень предоставленных документов, характеристику, данную ему руководителем практики, а также учитывается усвоение аспирантом компетенций, формируемых во время практики.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1. Основная литература

1. Картошкин А. П. Практика по получению опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика): учебно-методическое пособие. - Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2018. - 93 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495117>
2. Попов А. И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика: учебное пособие. - Тамбов: Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2013. - 80с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277919>
3. Дудкина М. П., Борисова А. А. Производственная практика: педагогическая практика: учебно-методическое пособие. - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017. - 56 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574688>

6.2 Дополнительная литература

1. Арефьев М. А., Обухов В. Л., Давыденкова А. Г., Ермилова М. В. Педагогическая практика для аспирантов: методические указания для аспирантов: учебно-

методическое пособие. - Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2019. - 24 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560920>

2. Глазкова, В. В., Мещерякова, Т. С., Гриник, О. Д. Производственная практика. Менеджмент: учебно-методическое пособие. - Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. - 34 с. <http://www.iprbookshop.ru/95529.html>

3. Педагогическая практика: путь к индивидуальной педагогике: сборник статей по материалам Первой научно-практической конференции по педагогической практике (21 марта 2015). - Саратов: Саратовская государственная консерватория им. Л.В. Собинова, 2016. - 136 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483813>

4. Грозова О. С., Сбоева И. А. Менеджмент организации: производственная практика: учебно-методическое пособие. - Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2016. - 52 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459480>

6.3 Иные источники

1. ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) <http://www.tsutmb.ru/>

2. ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) <http://www.tsutmb.ru/>

3. Основные образовательные программы по направлениям подготовки: 38.03.02.- «Менеджмент»; 38.04.02.- «Менеджмент»; 38.06.01.- «Экономика». <http://www.tsutmb.ru/>

4. Положение о порядке проведения практики студентов Тамбовского государственного университета. <http://www.tsutmb.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение практики, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: рабочее место, содержащее: персональный компьютер, принтер; возможность выхода в сеть Интернет для поиска информации по профильным сайтам и порталам; специальные помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Электронная информационно-образовательная среда

<http://moodle.tsutmb.ru>

Взаимодействие преподавателя и аспиранта во время прохождения последним практики осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.

Лицензионное программное обеспечение:

- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence
- Операционная система Microsoft Windows 10
- Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187, 00 MB 11.0.08
- 7-Zip 9.20

Информационные справочные системы и профессиональные базы данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий):

1. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyj-katalog/>
2. Электронная библиотека ТГУ – URL: <https://elibrary.tsutmb.ru>
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - URL: <http://www.biblioclub.ru>
4. ЭБС «Консультант студента»: Комплект Тамбовского ГУ (Гуманитарные науки) - URL: <http://www.studentlibrary.ru>
5. ЭБС «IPRbooks» - URL: <http://www.iprbookshop.ru>
6. ЭБС «Юрайт»: (ВО и СПО), включая коллекцию «Легендарные книги» - URL: www.urait.ru
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - URL: <http://elibrary.ru>
8. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» - URL: <https://нэб.рф>
9. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина - URL: <http://www.prilib.ru>
10. Электронный справочник «Информо» - URL: www.informio.ru
11. БД Scopus - URL: <http://www.scopus.com>
12. БД Web of Science
- URL:
[WOS GeneralSearch input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=Q1qfWXliB25bAcrlBPM&preferencesSaved](http://WOS.GeneralSearch.input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=Q1qfWXliB25bAcrlBPM&preferencesSaved)